



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

Департамент образования



О проведении фестиваля-конкурса  
театрального искусства  
«Весенняя премьера»

На основании постановления Администрации города от 25.07.2024 № 3835 «О календарном плане мероприятий для обучающихся и педагогических работников образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении фестиваля-конкурса театрального искусства «Весенняя премьера» (далее – фестиваль) согласно приложению 1.

1.2. Состав организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля согласно приложению 2.

1.3. Состав жюри II, III туров фестиваля согласно приложению 3.

1.4. План мероприятий по подготовке и проведению фестиваля согласно приложению 4.

2. Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества»:

2.1. Организовать проведение фестиваля в период с 10 марта по 27 марта 2025 года.

2.2. Оплатить расходы на проведение фестиваля в пределах средств, предусмотренных на данные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2025 год, в соответствии со сметой расходов согласно приложению 5.

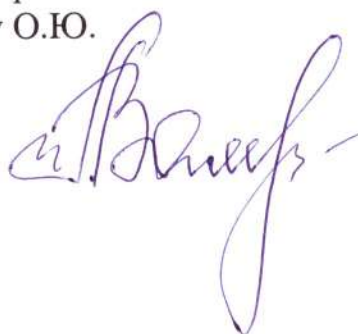
2.3. За семь дней до начала фестиваля и в течение трех дней после его окончания направить пресс- и пост-релизы, соответственно, в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования для размещения на интернет-ресурсе «Учусь в Сургуте».

2.4. В течение четырнадцати рабочих дней после окончания фестиваля представить отчет о проведении фестиваля, согласованный специалистами муниципального казенного учреждения «Управление учета и отчетности образовательных учреждений», в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования по форме согласно приложению 6.

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений обеспечить участие обучающихся в фестивале.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Иванову О.Ю.

Директор департамента



И.П. Замятина

Положение  
о проведении фестиваля-конкурса театрального искусства  
«Весенняя премьера»

1. Общие положения

1.1. Фестиваль-конкурс театрального искусства «Весенняя премьера» (далее – фестиваль) проводится муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МАОУ ДО ЦДТ) при поддержке департамента образования Администрации города (далее – департамент образования) в рамках празднования Года Защитника Отечества в России (2025 год) и 80-летия Победы в Великой Отечественной войне.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок организации и проведения фестиваля, порядок участия в фестивале.

2. Цель и задачи фестиваля

2.1. Цель фестиваля – создание условий для демонстрации обучающимися достижений в различных жанрах театрального творчества и популяризация развития театрального искусства, в том числе и новых оригинальных форм.

2.2. Задачи фестиваля:

2.2.1. Поддержка и стимулирование творческой деятельности обучающихся.

2.2.2. Повышение мотивации деятельности, педагогического мастерства и творчества педагогов по созданию условий для развития творческой активности детей в театрализованной деятельности.

2.2.3. Повышение уровня исполнительского мастерства через обмен творческим опытом.

2.2.4. Популяризация русской современной литературы и драматургии, воспитание творческой свободы личности через художественное слово и театральное творчество.

3. Участники фестиваля:

1) обучающиеся муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования;

2) учащиеся частного общеобразовательного учреждения гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца.

Возраст участников фестиваля – от 6 до 18 лет.

4. Рекомендуемые темы фестиваля:

- Год Защитника Отечества в России (2025 год);
- 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;
- «230 лет со дня рождения писателя А. С. Грибоедова (1795– 1829)»;
- «165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904)»;
- «130 лет со дня рождения поэта С. А. Есенина (1895–1925)»;

- «120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984)»;
- «100 лет со дня рождения писателя Е. И. Носова (1925–2002)».

#### 5. Номинации фестиваля:

- «Театр (малые формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл);
- «Театр (большие формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл);
- «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня);
- «Художественное слово» (коллективное чтение);
- «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня);
- «Литературно-музыкальная композиция»;
- «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество» (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка (к действующему спектаклю образовательного учреждения);
- «Связь времен» (конкурсные работы, посвященные Году Защитника Отечества в России и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне в рамках направления фестиваля)».

6. Программа выступления ограничивается одним номером и двумя творческими работами одного руководителя участника фестиваля в разных возрастных категориях.

7. В номинациях фестиваля принимают участие обучающиеся в следующих возрастных категориях:

- младшая (6 – 8 лет);
- средняя (9 – 13 лет);
- старшая (14 – 18 лет).

8. Руководителями участников фестиваля могут быть учителя музыки, изобразительного искусства, литературы, мировой художественной культуры, технологии, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

#### 9. Организация фестиваля

9.1. Общее руководство подготовкой и проведением фестиваля осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого утверждается приказом департамента образования.

9.2. Контактное лицо по вопросам организации и проведения фестиваля – специалисты отдела городских мероприятий МАОУ ДО ЦДТ, телефон 8 (3462) 24-06-36.

#### 9.3. Функции оргкомитета:

- координация организации и проведения фестиваля;
- информационная поддержка проведения фестиваля;
- утверждение списков участников номинаций фестиваля согласно поданным заявкам;
- организация торжественной церемонии награждения участников фестиваля;

– анализ и обобщение результатов организации и проведения фестиваля.

#### 10. Жюри фестиваля

10.1. Жюри фестиваля формируется из числа специалистов образовательных учреждений, учреждений культуры. Состав жюри фестиваля утверждается приказом департамента образования.

#### 10.2. Функции членов жюри фестиваля:

– оценивание творческих номеров и работ участников фестиваля, заполнение оценочных листов;

– составление итоговых протоколов;

– определение финалистов, лауреатов и дипломантов.

#### 11. Критерии оценивания

11.1. Жюри оценивает участников по 5-балльной системе в соответствии с критериями, определенными для каждой номинации.

11.1. В номинациях «Театр (малые формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл), «Театр (большие формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл), «Литературно-музыкальная композиция» оцениваются:

– раскрытие идейно-художественного замысла номера;

– сценография номера;

– исполнительское мастерство;

– соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителей.

11.1.2. В номинациях «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово» (коллективное чтение) оцениваются:

– исполнительское мастерство;

– техника речи исполнителя (дикционная чистота речи, интонационная выразительность речи, наличие профессиональных качеств голоса (тембровая окраска, сила голоса, мелодичность речи);

– орфоэпическая культура речи;

– эмоциональность исполнения;

– соответствие номера возрасту участников фестиваля, понимание текста;

– композиционная стройность исполняемого произведения или фрагмента произведения (наличие конфликта, событийного ряда, кульминации).

11.1.3. В номинации «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня) оцениваются:

– раскрытие идейно-художественного замысла номера;

– оригинальность и образность раскрытия темы;

– зрелищность и театральность показа;

– соответствие репертуара возрасту участников фестиваля;

– музыкальное оформление номера.

11.1.4. В номинации «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка) оцениваются:

- оригинальность и яркость дизайнерской идеи;
- качество и мастерство исполнения работ;
- зрелищность демонстрации работ;
- композиционное и цветовое решение;
- самостоятельность выполнения работы (без использования полиграфических заготовок);
- соответствие работы возрасту участников фестиваля.

11.1.5. В номинации «Связь времен» работы оцениваются в соответствии с конкурсными направлениями фестиваля.

11.2. Творческие работы, не соответствующие требованиям, установленным настоящим положением, не допускаются к участию в фестивале.

11.3. Участие руководителей творческих коллективов в номерах допускается в роли статиста.

11.4. При голосовании в ситуации равного количества голосов, председатель жюри имеет право двух голосов.

11.5. Член жюри, являющийся одновременно руководителем участника фестиваля, принимающего участие в фестивале, не имеет права голоса при оценивании номера этого коллектива или участника.

11.6. Члены жюри фестиваля имеют право прервать выступление участников фестиваля в связи с выявленными несоответствиями условиям фестиваля или установленному регламенту выступления.

11.7. Жюри фестиваля по согласованию имеет право перераспределить количество призовых мест (при отсутствии призовых мест в других номинациях).

11.8. Жюри фестиваля по согласованию имеет право вручения поощрительных электронных дипломов участникам фестиваля в любой номинации.

12. Хронометраж выступления участников фестиваля

12.1. Продолжительность спектакля в номинации «Театр (малые формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл) – не более 25 минут и не менее 15 минут.

12.2. Продолжительность спектакля в номинации «Театр (большие формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл) – не более 1 часа 10 минут и не менее 25 минут.

12.3. Продолжительность номера в номинации «Литературно-музыкальная композиция» – до 10 минут.

12.3. Продолжительность номера в номинации «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня) – не более 5 минут, «Художественное слово» (коллективное чтение) – не более 7 минут.

12.4. Продолжительность в номинации «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня) – не менее 3 минут.

13. Сроки и порядок проведения фестиваля

13.1. Фестиваль проводится с 10 марта по 27 марта 2025 года.

13.2. I тур фестиваля проводится до 10 марта 2025 года на уровне муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования, частного общеобразовательного учреждения гимназии во имя Святителя Николая Чудотворца.

13.3. II тур фестиваля (отборочный) проводится 13 марта 2025 года в дистанционном формате на основании поданных заявок, представленных видеоматериалов в номинациях: «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово» (коллективное чтение), «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня), «Литературно-музыкальная композиция», «Связь времен» с 09.00 до 13.00 часов по адресу: город Сургут, улица Республики, 78, кабинет 216. По итогам II тура составляется список финалистов фестиваля, вышедших в III тур фестиваля.

13.4. III тур фестиваля (конкурсный) проводится 13 марта 2025 года в очном формате на основании поданных заявок в номинации «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество» (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка), «Связь времен» с 09.00 до 18.00 часов по адресу: город Сургут, улица Республики, д. 78, выставочный зал.

13.5. III тур фестиваля (конкурсный) проводится 13 – 19 марта 2025 года в очном формате на основании поданных заявок в номинации: «Театр (малые формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл), «Театр (большие формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл), «Связь времен» с 09.00 до 18.00 часов на базе образовательных учреждений по графику, который составляет оргкомитет.

13.6. III тур фестиваля (конкурсный) проводится 20 марта 2025 года с 09.00 до 17.00 часов в очном формате на основании списка финалистов фестиваля в номинациях: «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово» (коллективное чтение), «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня), «Литературно-музыкальная композиция», «Связь времен». Место проведения будет сообщено дополнительно.

14. Заявки на участие в фестивале подаются образовательным учреждением с 10 по 11 марта 2025 года, путем заполнения Яндекс формы заявки по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/6784d81a84227c8f5aaf7952/>.

К электронной форме заявки прикрепляются:

– заявка в формате PDF, заполненная без сокращений и утвержденная руководителем образовательного учреждения, по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;

– согласие родителя (законного представителя) участника фестиваля на обработку персональных данных ребенка в формате PDF по форме согласно приложению 2 к настоящему положению;

– фотографии творческих работ участников фестиваля в номинациях «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка)» и «Связь времен»;

– ссылка на облако с видеозаписью творческих номеров участников фестиваля в номинациях: «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово» (коллективное чтение), «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня), «Литературно-музыкальная композиция», «Связь времен».

#### 15. Творческие работы участников фестиваля

15.1. Творческие работы участников фестиваля в номинации «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество» (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка), «Связь времен» (декоративно-прикладное творчество и изобразительное творчество) вместе с заявкой в бумажном варианте с подписью руководителя образовательного учреждения принимаются с 11 по 12 марта 2025 с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 16.00 часов в выставочном зале МАОУ ДО ЦДТ по адресу: ул. Республики, д. 78, (при себе иметь паспорт и бахилы).

15.2. Выставка творческих работ участников фестиваля будет осуществляться с 14 по 27 марта 2025 года:

– в очном формате в выставочном зале МАОУ ДО ЦДТ по адресу: ул. Республики, д. 78, с 10.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 16.00 часов;

– в дистанционном формате на интернет-ресурсе «Учусь в Сургуте».

15.3. Демонтаж выставки творческих работ будет произведен 28 марта 2025 года.

15.4. Участники фестиваля могут забрать выставочные работы 28 марта по 03 апреля 2025 года с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 16.00 часов в МАОУ ДО ЦДТ по адресу: ул. Республики, д. 78. В случае если выставочные работы останутся невостребованными, они могут быть использованы организаторами по своему усмотрению, в том числе утилизированы.

15.5. Выставочные работы должны быть устойчивыми, технические устройства к ним – действующими. Этикетаж должен соответствовать выставочным требованиям (плоская работа – 5x10 см сантиметров, объёмная работа – 10x10 сантиметров, в сложенном виде – 5x10 сантиметров; размер шрифта Times New Roman 14 «Ж»; текст: название работы, техника исполнения, исполнитель (Ф.И., возраст), наименование образовательного учреждения, руководитель участника (Ф.И.О.).

15.6. Ответственные за прием творческих работ – сотрудники отдела городских мероприятий МАОУ ДО ЦДТ, контактный телефон: 24-06-36.

16. К участию в фестивале не допускаются работы, пропагандирующие насилие, жестокость, национально-религиозную рознь, социально-негативный образ жизни, также сцены, содержащие ненормативную лексику, неприличные жесты или телодвижения.



## 17. Награждение

17.1. По результатам III тура фестиваля (конкурсного) победителям и призерам вручаются дипломы лауреатов I, II, III степени (соответственно) и статуэтки.

17.2. Участники III тура фестиваля награждаются дипломами финалистов в электронном виде.

17.3. Руководители участников фестиваля за подготовку Лауреатов I степени награждаются благодарственными письмами.

17.4. Закрытие и награждение победителей и призеров фестиваля состоится в актовом зале образовательного учреждения, чья театральная студия станет победителем в номинации «Театр (большие формы)» (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл). Дата, время и место будут сообщены дополнительно.

## 18. Финансирование

18.1. Расходы, связанные с организацией, проведением и награждением участников фестиваля, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего положения, осуществляются в пределах средств, предусмотренных на данные цели в плане финансово-хозяйственной деятельности МАОУ ДО ЦДТ на 2025 год.

18.2. Расходы, связанные с награждением участников фестиваля, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего положения, осуществляются за счет привлеченных средств.

Приложение 1  
к положению о проведении  
фестиваля-конкурса театрального  
искусства «Весенняя премьера»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
образовательного учреждения

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 год

М.П.

### ЗАЯВКА

на участие в фестивале-конкурсе театрального искусства «Весенняя премьера»

№ п/п	Наименование образовательного учреждения, Ф.И.О. участника (ов)/ название коллектива	Ф.И.О. участника (ов)/ название коллектива	Возраст, дата рождения участника (ов)	Номинация, название творческих работ, номера, хронометраж, ссылка на работы в облаке mail.ru	Ф.И.О. руководителя коллектива или участника (ов), контактный номер телефон (сотовый)	Количество участников	Примечание:
							режиссер-постановщик; балетмейстер (хореограф); художник по свету; художник по костюмам; звукооператор; музыкальное сопровождение

\*Персональные данные участников фестиваля необходимы для составления отчетности за награжденными (Налоговый кодекс, ст. 217)

Приложение 2  
к положению о проведении  
фестиваля-конкурса театрального  
искусства «Весенняя премьера»

Согласие родителя (законного представителя)  
участника фестиваля-конкурса театрального искусства «Весенняя премьера»  
на обработку персональных данных своего ребенка (попеченного)

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)  
являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт (свидетельство о рождении) серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан: \_\_\_\_\_,  
(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление, обработку персональных данных ребенка и использование персональных данных ребенка в целях организации, проведения, подведения итогов фестиваля-конкурса театрального искусства «Весенняя премьера» (далее – фестиваль), проводимого МАОУ ДО ЦДТ.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- возраст, дата рождения;
- наименование образовательного учреждения;
- результат участия.

Я согласен(на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(на), что следующие сведения о моем ребенке: «фамилия, имя, отчество, возраст, дата рождения, наименование и номер образовательного учреждения, результат участия» могут быть указаны на дипломах.

Я согласен(на), что следующие сведения о ребенке: «фамилия, имя, отчество, возраст, дата рождения, наименование и номер образовательного учреждения, результат участия» могут быть размещены на сайтах в списках участников фестиваля.

Я даю согласие на размещение персональных данных ребенка в списках участников фестиваля МАОУ ДО ЦДТ.

Я даю согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка в период проведения фестиваля и размещение фото- и видеоматериалов на официальных информационных сайтах.

Согласие на обработку персональных данных ребенка действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время, по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество, возраст, дата рождения, наименование образовательного учреждения, результат участия» оператором базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов учащегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Состав организационного комитета по подготовке и проведению  
фестиваля-конкурса театрального искусства  
«Весенняя премьера»

Председатель оргкомитета:

Иванова  
Ольга Юрьевна — заместитель директора департамента  
образования Администрации города

Заместитель председателя  
оргкомитета:

Юдина  
Юлия Сергеевна — директор муниципального автономного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр детского творчества»

Члены оргкомитета:

Арсланова  
Ирина Викторовна — эксперт отдела сопровождения  
профессионального развития педагогов  
муниципального автономного учреждения  
«Информационно-организационный центр»

Игнатенко

Галина Александровна — главный специалист отдела воспитания  
и дополнительного образования  
департамента образования Администрации  
города

Кайдалова

Марина Александровна — заместитель директора по административно-  
хозяйственной работе муниципального  
автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Центр  
детского творчества»

Малашевская

Ксения Руслановна — начальник отдела воспитания  
и дополнительного образования  
департамента образования Администрации  
города

Скловский

Ян Игоревич — педагог-организатор муниципального  
автономного образовательного учреждения  
дополнительного образования «Центр  
детского творчества»

- Султанова  
Эльза Маккиевна
- заместитель директора по воспитательной работе муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»
- Тараненко  
Юлия Васильевна
- педагог-организатор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»
- Утетледова  
Гульнара Серикбаевна
- заведующий отделом городских мероприятий муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества»

Приложение 3

к приказу

от 28.01.2025 № 12-03-37/5

Состав жюри II тура  
фестиваля-конкурса театрального искусства  
«Весенняя премьера»

Председатель жюри:

- Плоп  
Татьяна Николаевна
- педагог дополнительного образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы  
№ 29, руководитель городского методического  
объединения руководителей театральных  
коллективов
- Члены жюри:
- Кранина  
Анна Сергеевна
- педагог дополнительного образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы  
№ 46 с углубленным изучением отдельных  
предметов
- Лазарева  
Нина Павловна
- педагог дополнительного образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения Сургутского естественно-научного  
лицея
- Попкова  
Татьяна Сергеевна
- педагог дополнительного образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы  
№ 19
- Толстикова  
Екатерина  
Владимировна
- педагог дополнительного образования  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы  
№ 1

Состав жюри III тура  
фестиваля-конкурса театрального искусства  
«Весенняя премьера»

Председатель жюри:

Кутьков  
Игорь Рэмович

художественный руководитель творческой  
лаборатории театральной студии «Кулисы»  
муниципального автономного учреждения  
«Городской культурный центр» (по согласованию)

Члены жюри:

Геренко  
Виктория Викторовна

– артист-кукловод муниципального автономного  
учреждения «Театр актера и кукол «Петрушка»  
(по согласованию)

Дзюненко

Андрей Викторович

– заведующий отделением «Театральное искусство»  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа  
искусств № 1» (по согласованию)

Зырянов

Георгий Александрович

– артист-кукловод муниципального автономного  
учреждения «Театра актера и кукол «Петрушка»  
(по согласованию)

Лопатина

Наталья Викторовна

– преподаватель отделения театрального искусства,  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа  
искусств № 1» (по согласованию)

Слявчин

Ильнур Анурович

– главный художник муниципального автономного  
учреждения «Театр актера и кукол «Петрушка»  
(по согласованию)

Соловов

Дмитрий Сергеевич

Педагог дополнительного образования,  
художественный руководитель творческой  
мастерской «ДИЛИЖАНС» автономного  
учреждения профессионального образования Ханты-  
Мансийского автономного округа - Югры  
«Сургутский политехнический колледж»



**План мероприятий  
по подготовке и проведению фестиваля-конкурса  
театрального искусства «Весенняя премьера» (далее – фестиваль)**

№ п/п	Мероприятие	Дата и время проведения	Ответственные	Место проведения
1.	Подготовка пресс-релиза для размещения на интернет-ресурсе «Учусь в Сургуте»	за 7 дней до начала конкурса	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, 78
2.	Организация и проведение I тура фестиваля	до 10.03.2025	руководители муниципальных образовательных учреждений	муниципальные образовательные учреждения
3.	Прием заявок, творческих работ, видеозаписей фестиваля	10.03.2025-11.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78
4.	Прием творческих работ в номинации «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество» (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка), «Связь времен»	11-12.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78
5.	Проведение II тура фестиваля в дистанционном формате в номинациях: «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово» (коллективное чтение), «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня), «Литературно-музыкальная композиция», «Связь времен»	13.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78, кабинет 216.
6.	Проведение II тура фестиваля в очном формате для номинаций «Декоративно-прикладное и изобразительное творчество» (театральный костюм, театральная маска, театральная афиша и программка), «Связь времен» (декоративно-прикладное творчество и	13.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78, выставочный зал

	изобразительное творчество)			
7.	Проведение II тура фестиваля в очном формате для номинации «Театр» (малые формы) (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл), «Театр» (большие формы) (спектакль: драматический, кукольный, моноспектакль, пластический, мюзикл)	13-19.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	образовательные учреждения
8.	Выставка творческих работ участников фестиваля в очном и дистанционном форматах	14-27.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	в очном формате – МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78, в дистанционном формате – интернет-ресурс «Учусь в Сургуте»
9.	Проведение III тура фестиваля в очном формате для номинаций: «Художественное слово» (проза, стихотворение, басня), «Художественное слово (коллективное чтение), «Оригинальный жанр» (дефиле театра костюма, эстрадная миниатюра, инсценированная песня), «Литературно-музыкальная композиция», «Связь времен»	20.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	место будет сообщено дополнительно
10.	Разработка сценария закрытия фестиваля	до 24.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78
11.	Оформление и направление итогового протокола по результатам проведения фестиваля в отдел воспитания и дополнительного образования департамента образования	до 26.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ ул. Республики, д. 78
12.	Подготовка приказа департамента образования об итогах фестиваля	до 26.03.2025	ОВиДО	департамент образования, ул. Гагарина, д. 11
13.	Демонтаж выставки творческих работ участников фестиваля	28.03.2025	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78, выставочный зал
14.	Закрытие фестиваля, награждение участников фестиваля	дата и время будет сообщено дополнительно	МАОУ ДО ЦДТ	место будет сообщено дополнительно
15.	Подготовка пост-релиза для размещения на	в течение трех дней после	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78,

	интернет-ресурсе «Учусь в Сургуте»	окончания фестиваля		кабинет 225
16.	Предоставление отчета о проведении фестиваля в департамент образования	в течение 14 рабочих дней после окончания фестиваля	МАОУ ДО ЦДТ	МАОУ ДО ЦДТ, ул. Республики, д. 78

Приложение 5

к приказу

от 18.01.2025 № 12-03-37/5

Смета расходов

муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования  
"Центр детского творчества"

на проведение фестивали-конкурса театрального искусства "Весенняя премьера"

Дата проведения: с 10 марта по 27 марта 2025 года

№ п/п	Наименование расходов	Ед. изм.	Кол-во ед.	Цена за ед., руб.	Всего сумма расходов, руб.
1.	Техническое сопровождение				
1.1.	Разработка и изготовление анимационных видеоматериалов, кодирование видеоматериалов для использования их в специализированном программном обеспечении для вывода на светодиодные экраны	усл.	1	8 000,00	8 000,00
	<b>Итого:</b>		<b>1</b>	<b>*</b>	<b>8 000,00</b>
2.	Оформление зала				
2.1.	Услуги по оформлению зала	усл.	1	12 000,00	12 000,00
	<b>Итого:</b>		<b>1</b>	<b>*</b>	<b>12 000,00</b>
3.	Приобретение наградной продукции				
3.1.	Статуэтка 1 место	шт.	24	700,00	16 800,00
3.2.	Статуэтка 2 место	шт.	24	600,00	14 400,00
3.3.	Статуэтка 3 место	шт.	24	500,00	12 000,00
	<b>Итого:</b>		<b>72</b>	<b>*</b>	<b>43 200,00</b>
	<b>Всего</b>				<b>63 200,00</b>

Код бюджетной классификации:

2.4.0001.0000; ОК 2.03.4.02.20700.000000; КВФО 4; КФСР 0709; КВР 244; КОСГУ 226 20 000,00  
2.4.0001.0000; ОК 2.03.4.02.20700.000000; КВФО 4; КФСР 0709; КВР 244; КОСГУ 349 43 200,00

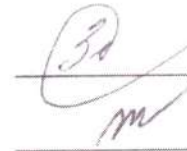
Примечание: изготовление дипломов в количестве 72 шт., для обучающихся образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования Администрации города, осуществляет MAOY ДO ЦДТ. Приобретение бумаги и картриджей осуществляется MAOY ДO ЦДТ в соответствии с приказом от 04.12.2024 № ЦДТ-17-373/4 "О приобретении канцелярских товаров, расходных и других материалов для проведения городских мероприятий в 2025 году".

Смету составил  
Ведущий экономист ОЭС МКУ "УУиООУ"  
тел. 8 (3462) 77-79-22



А.М. Глазкова

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора ОЭС МКУ "УУиООУ"



Е.С. Зеленин

Начальник ОЭС МКУ "УУиООУ"



Л.А. Кудашева

Смету проверил  
Специалист-эксперт отдела анализа исполнения бюджета и статистической отчетности



О.В. Золотарёва

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела анализа исполнения бюджета и статистической отчетности



Т.А. Мишкевич

Начальник управления экономического планирования, анализа и прогнозирования



Е.А. Рубекина

Отчет  
о проведении фестиваля-конкурса театрального искусства  
«Весенняя премьера»

№	Наименование отчетного показателя	Информация о выполнении
1.	Сроки проведения мероприятия:	
1.1.	по положению, утвержденному приказом департамента образования	
1.2.	по приказу образовательного учреждения – организатора мероприятия	
1.3.	по фактической дате проведения	
2.	Дата утверждения и наименование локального акта образовательного учреждения об организации мероприятия	
3.	Количество участников от каждой образовательной организации (в соответствии с протоколом приема заявок на участие в мероприятии) в разрезе образовательных учреждений	
4.	Количество победителей (1 место) (количество команд / количество участников)	
5.	Количество призеров (2, 3 место) (количество команд / количество участников)	
6.	Количество номинаций	
7.	Количество возрастных категорий	
8.	Дата вручения наградного материала, сувенирной продукции	
9.	Наградной материал, сувенирная продукция:	
9.1.	в соответствии с положением о проведении мероприятия	
9.2.	в соответствии со сметой расходов на проведение мероприятия	
9.3.	в соответствии с актом списания материальных ценностей	
10.	Финансирование мероприятия:	
10.1.	утвержденный план, руб.	
10.2.	кассовый расход, руб.	
11.	Информация о привлечении спонсоров (наименование организации, форма поддержки)	
12.	Реквизиты договора на приобретение товара, оказание услуги в рамках проведения мероприятия (дата, номер, сумма (руб.), предмет), дата регистрации договора	
12.1.	Дата перерегистрации договора (причина)	
13.	Дата поставки товара, оказания услуги	
14.	Дата списания материальных ценностей на проведение мероприятия по акту	
Отчет подготовил:  Ф.И.О., должность _____  _____ (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ года		Согласовано пп. 10-14: учреждение, осуществляющее ведение бухгалтерского учета Ф.И.О., должность _____  _____ (подпись) (расшифровка подписи) «__» _____ 20__ года