

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 20 «ЮГОРКА»
(МБДОУ №20 «ЮГОРКА»)**

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета
МБДОУ №20 «Югорка»
протокол № 52 от 04.07.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 14.07.2020 года
№ ДС20-11-116/2
Заведующий МБДОУ №20 «Югорка»
О.В.Собакинских

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00E6D589FB5549B491546036DAD4A322D1
Владелец:
Собакинских Оксана Владимировна
Действителен: 15.03.2022 с по 07.06.2023

**Положение о порядке и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей
доход деятельности учреждения.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности разработано в соответствии со ст. 101 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 « Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом ХМАО от 07.05.2022 № 26-оз « О порядке оказания платных услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями), Постановлением Администрации города от 25.05.2022 № 4151 "Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными дошкольными учреждениями детскими садами", Положением о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг, иными нормативными правовыми актами федерального, окружного, муниципального уровней и Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 20 «Югорка».

1.2. Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящих доход деятельности учреждения (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 20 «Югорка» (далее – Учреждение), регулирующим порядок поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.

1.3. Доходы (внебюджетные средства) – денежные или иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные Учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго на принципе добровольности.

1.5. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды образовательного учреждения в соответствии с требованиями законодательства.

2. Источники формирования доходов (внебюджетных средств) Учреждения

2.1. Средства, полученные от оказания платных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

3.1. Внебюджетные средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3.2.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, расходуются исполнителем согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности и подлежат налогообложению в соответствии с законодательством.

3.2.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности Учреждения, направляются на возмещение затрат по оказанию платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, а доход, после уплаты налога на прибыль, направляется на следующие направления:

- развитие материально-технической базы;
- благоустройство территории, прилегающей к Учреждению;
- обеспечение комплексной безопасности Учреждения, в том числе текущий ремонт помещений, входных групп, крылец;

- устранение вредных факторов условий труда работников учреждения;

- выполнение предписаний контролирующих органов;

- обеспечение участия административно-управленческого персонала, педагогических работников в мероприятиях регионального и федерального уровней (проезд, проживание, организационные расходы);

- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;

- компенсацию расходов на оплату коммунальных платежей;

- поощрение работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг, а также за высокие результаты вне учебных достижений воспитанников;

- компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно;

- оказание консалтинговых услуг образовательному учреждению в рамках деятельности инновационной деятельности Учреждения;

- иные расходы, обеспечивающие, в конечном итоге, повышение качества предоставляемых услуг и (или) достижение целей деятельности Учреждения.

3.3. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

3.3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные цели в договоре о пожертвовании или договоре целевых взносов.

3.3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение), имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнение договора о пожертвовании (дарения) Учреждением.

3.3.3. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то Учреждение на основании решения управляющего совета вправе направить их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

3.3.4. Благотворительные пожертвования могут быть направлены на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;

- технических средств обучения;

- мебели, инструментов и оборудования;

- наглядных пособий;

подписных изданий;

создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;

благоустройство прилегающей территории.

3.4. В случае увеличения размера доходов, поступивших на счет Учреждения, направление расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения уточняется на сумму дополнительно поступивших средств, в соответствии с предстоящими расходами.

3.5. Учреждение вправе приобретать имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счет прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов. Указанное имущество поступает в оперативное управление Учреждения, учитывается на балансе и не может быть изъято у Учреждения без его согласия.

4. Учет, отчетность и контроль.

4.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.2. Налогообложение доходов Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, и составление отчетности производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

4.3. Контроль соблюдения порядка установления и применения тарифов на палатные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, осуществляется Администрацией города.

4.4. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса.

5. Ответственность.

5.1. Руководитель Учреждения несет установленную законом ответственность за соблюдение прав воспитанников в ходе реализации дополнительных платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения.

6.1. настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его замены.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные приказом Учреждения.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ними в противоречие, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством российской федерации.